



MONITORING AND
EVALUATION COURSE
(JANUARY-FEBRUARY 2021)

МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

Модуль 1. ОБЗОР МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ (МИО)

АКАДЕМИЯ МОЛОДЕЖНОГО ЛИДЕРСТВА В ЦЕНТРАЛЬНОЙ АЗИИ (САУЛА)





1-MODUL. PREZENTARE GENERALĂ A MONITORIZĂRII ȘI EVALUĂRII (MOE).

1.1. Management orientat spre rezultate. Definirea conceptelor de Monitorizare și Evaluare. Diferența dintre monitorizare și evaluare **Management orientat spre rezultate**

Managementul orientat către rezultate (RBM) este o modalitate de a gestiona un program/proiect prin definirea și articularea clară a rezultatelor dorite și prin utilizarea unor metode și instrumente specifice necesare pentru evaluarea realizării acestora.

Această abordare a fost folosită de organizațiile internaționale de mulți ani ca standard pentru îmbunătățirea calității programelor/proiectelor lor. Un sistem va funcționa mai eficient dacă se concentrează de la început pe anumite rezultate. Prin definirea prealabilă a rezultatelor și metodelor de evaluare a acestora, este posibilă îmbunătățirea semnificativă a calității implementării programelor/proiectelor și să se determine cu mare acuratețe dacă programul/proiectul a afectat într-adevăr starea oamenilor, a societății și a dezvoltării.

Ca sistem, BNB se bazează pe studiul condițiilor inițiale și finale, în care parametrii și măsurătorile lor înainte de începerea activităților de proiectare sunt considerați ca condiție inițială, iar întreaga gamă de rezultate obținute este considerată condiție finală.

Evaluarea situației finale – răspunde la întrebarea cât de mult am atins obiectivele stabilite și la ce schimbări a dus implementarea activității.

Astfel, M&E este o componentă a BNS care este inclusă organic în toate etapele implementării programului/proiectului și



stă la baza creării unui sistem fiabil de colectare și prelucrare a informațiilor despre rezultatele obținute pe parcursul programului/proiectului.

Datorită sistemului de M&E stabilit și în timp util, realizăm următoarele:

- în timp util și pentru ajustarea și implementarea efectivă a programului/proiectului luarea deciziilor de management al calitatii;
 - la standarde de calitate și altele interne pentru implementarea programului/proiectului și asigurarea conformității cu cerințele externe;
 - prin transparență și publicitate în implementarea programului/proiectului să permită o comunicare îmbunătățită cu părțile interesate;
 - valorile noastre și interesele beneficiarilor noștri implementare activă. Un studiu al Băncii Mondiale (2016) a confirmat că un sistem de M&E implementat corespunzător, care oferă informații la timp și sprijină luarea deciziilor în timpul și după implementarea proiectului, are un impact semnificativ și pozitiv asupra calității rezultatelor proiectului. În plus, adaptarea sistemelor de management și general S-a dovedit că utilizarea M&E este importantă pentru creșterea productivității.
- Diferența dintre monitorizare și evaluare (M&E) și definirea conceptelor**

În continuare folosim „estimare” și "monitorizarea" termeni de mai jos conform definițiilor.

Monitorizarea este monitorizarea continuă a progresului muncii (în cadrul unui proiect, program sau organizație) pentru a compara situația actuală cu planul. Adunarea regulată a informațiilor despre progresul lucrărilor este o formă de „scanare” a situației. Se efectuează în principal ca o procedură zilnică menită să detecteze la timp abaterile de la plan. Un sistem de control care funcționează bine îl ajută pe șeful organizației (proiect, program) să ia măsuri imediate atunci când este detectată o abatere.



Evaluarea are ca scop analizarea rezultatelor activității și/sau rezultatul obținut și potrivirea aceluși rezultat cu anumite criterii. Pe baza rezultatelor evaluării se face o concluzie despre eficacitatea programului, proiectului sau organizației și se formulează recomandări viitoare. În timpul evaluării, sunt utilizate și datele de monitorizare.

Tabelul 1. Diferența dintre monitorizare și evaluare

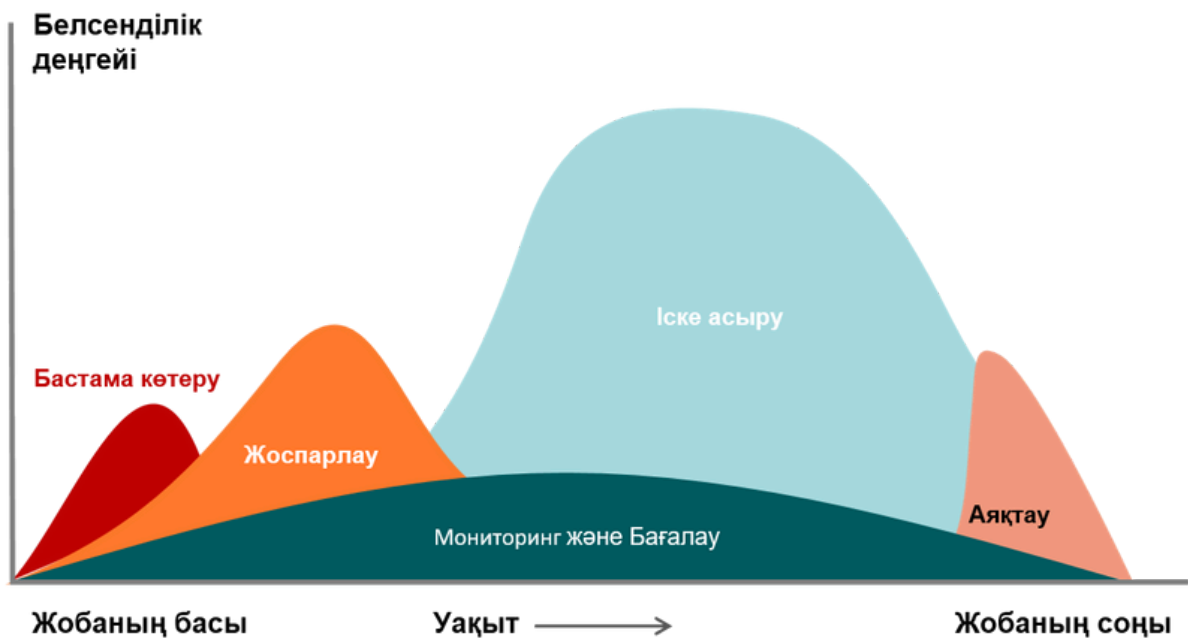
	MONITORIZAREA	EVALUARE
Obiective	Verificarea progresului, luarea de decizii și acțiuni corective pe măsură ce proiectul progresează	Evaluarea progresului proiectului, rezultatelor, semnificației și impactului pentru planificarea pe termen lung și îmbunătățirea durabilității
Întrebare cheie	Proiectul este implementat corect?	Proiectul este implementat corect?
Referință de timp	Realizat continuu	Realizat la etapele cheie ale implementării proiectului
Model logic	Modelul este acceptat în forma sa existentă fără modificări	Modelul este analizat în scopul optimizării/îmbunătățirii
Scop	Informațiile obținute sunt utilizate pentru îmbunătățirea activității proiectului	Sunt analizate motivele pentru atingerea/neatingerea rezultatelor planificate
Aplicație	Activitățile și rezultatele planificate sunt comparate cu cele reale	Informațiile obținute pot fi folosite atât pentru îmbunătățirea lucrărilor la acest proiect, cât și pentru clarificarea planurilor de viitor
Concentrează-te	Concentrează-te pe investiții, activități, rezultate intermediare și rezultate pe termen scurt	Concentrează-te pe rezultatele finale și pe atingerea unui obiectiv comun



АКАДЕМИЯ МОЛОДЕЖНОГО ЛИДЕРСТВА ЦЕНТРАЛЬНОЙ АЗИИ (САУЛА)

Мониторинг и оценка: прикладные аспекты
Monitoring and Evaluation course (January-February 2021)

Recunoscând diferența dintre M&E, este important să ne amintim că aceste concepte sunt strâns legate și trebuie să se completeze reciproc: monitorizarea are ca scop obținerea datelor necesare pentru evaluare, iar elementele de evaluare sunt implicate în monitorizare.





1.2. Ciclu în proiect. Locul M&E în ciclul proiectului. Tipuri de M&E și etapele implementării acestora

Monitorizare și evaluare în ciclul de viață al proiectului

Ciclul de viață al proiectului — sine, comunitate, regiune, țară, direcție, tendință etc. model logic de dezvoltare, implementare, evaluare și adaptare a proiectelor de dezvoltare.

M&E joacă un rol important în ciclul de viață al proiectului și este utilizat pentru a determina:

- Au fost atinse rezultatele planificate?
- Au fost îndeplinite scopurile și obiectivele?
- Care a fost rezultatul acestui serviciu?
- ce modificări sunt necesare pentru a-l optimiza
posibil și lecțiile învățate pentru strategiile viitoare
și cum se aplică la programe

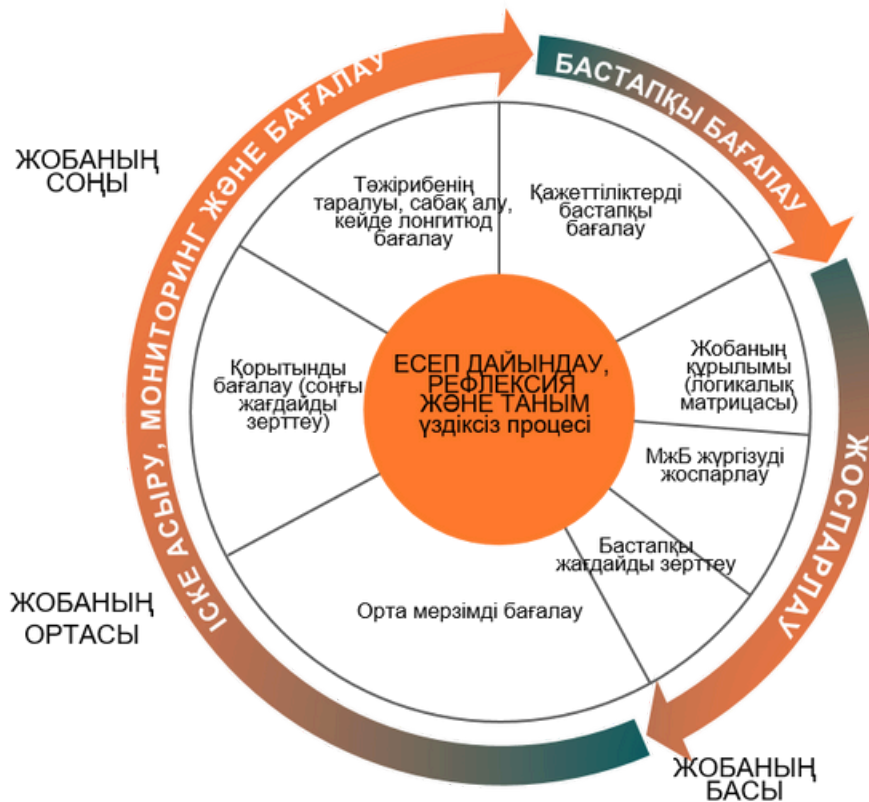
Fie că avem de-a face cu strategii naționale largi sau cu activități specifice, M&E se realizează pe tot parcursul ciclului de viață al proiectului.

Echipa de proiect ar trebui să creeze un plan clar pentru realizarea M&E.

Mai jos este o diagramă a ciclului de viață al proiectului și a modului în care M&E este utilizat în diferite etape ale proiectului.



Жоба/бағдарламаның өмір сүру цикліндегі МжБ негізгі іс-шаралары

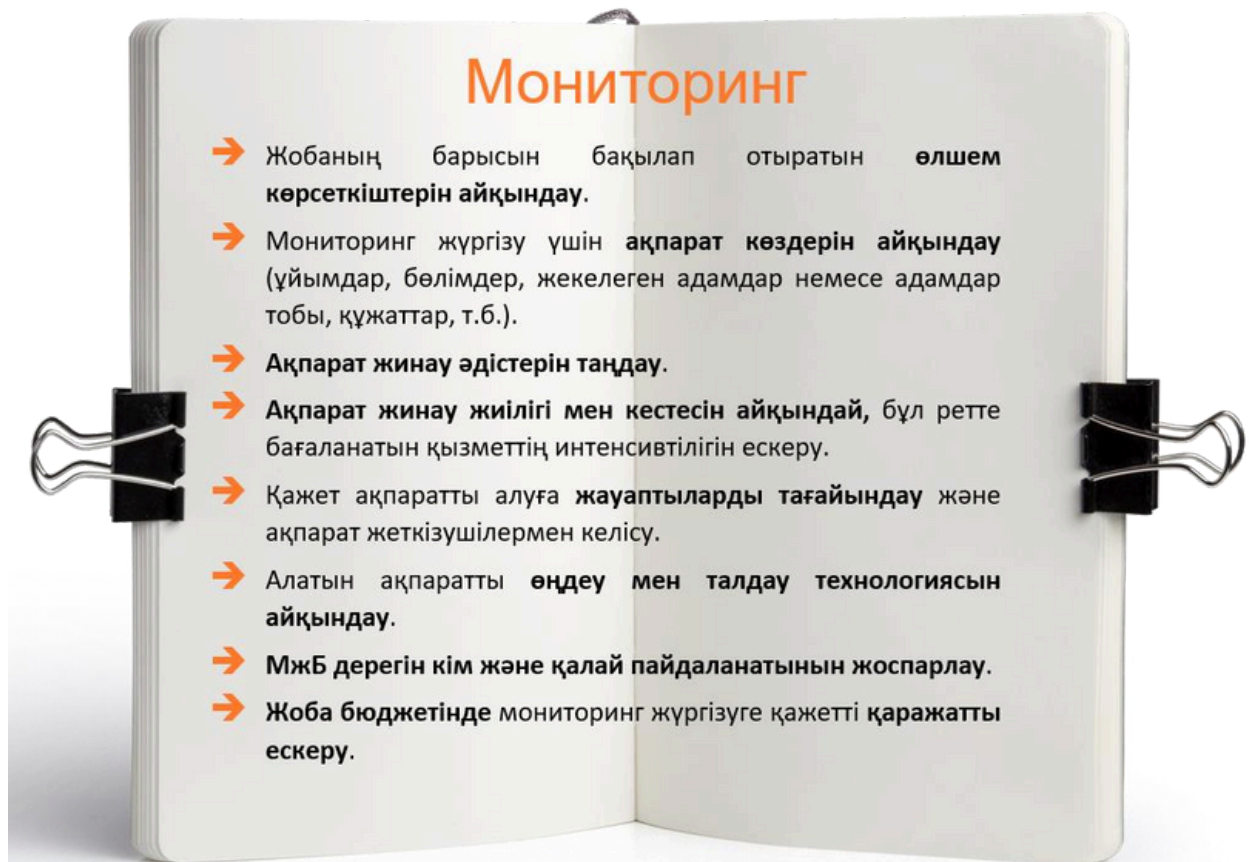


* МжБ іс-шараларына сәйкес келетін жоба-бағдарламаның белгілі бір типтік өмір циклі болмайды. Жоғарыдағы диаграмма жоба-бағдарлама өмірлік циклі аясындағы МжБ типтік іс-шаралары арасындағы өзара байланысты шамалай көрсетеді.



Etape de monitorizare si evaluare

Sistemul de monitorizare trebuie planificat în avans înainte de începerea proiectului. Pentru aceasta, trebuie să efectuați următoarele acțiuni.





Evaluarea, ca proces la scară largă, a activităților desfășurate și obținute include identificarea, înțelegerea și analiza rezultatelor. Evaluarea programului/proiectului constă în următoarele etape:





Să luăm în considerare pe scurt caracteristicile fiecărei etape de evaluare.

1. Stabilirea obiectivelor pentru evaluare

Evaluarea programului/proiectului oferă o bază pentru deciziile de management. Cererea pentru o evaluare depinde întotdeauna de scopul acesteia (ce decizii să ia) și de cei care ordonă evaluarea.

2. Întocmirea sarcinii tehnice pentru evaluare

La baza termenilor de referință ai evaluării se află lista de întrebări la care trebuie să găsim răspunsuri. Aceste întrebări ar trebui să fie formulate clar și legate logic de scopul evaluării. Responsabilul de sarcină formulează întrebările sarcinii tehnice pe baza a ceea ce dorește să știe ca rezultat al evaluării. Întrebările pentru sarcina tehnică sunt formulate într-o formă deschisă. Este mai bine să compune trei sau patru întrebări. De exemplu:

Care sunt rezultatele reale ale proiectului și care sunt obiectivele proiectului

cum este legat?

Care pot fi considerate principalele realizări ale proiectului?

Ce nu ai reușit să faci față de plan și de ce?

Care sunt perspectivele de continuare a proiectului după încheierea proiectului?

3. Planificarea evaluării, definirea metodelor de colectare a informațiilor

În această etapă, sunt planificate activități de evaluare, se creează un program de lucru și se determină metodele utilizate pentru colectarea informațiilor. Exemple de metode de evaluare: observație, analiza documentelor, chestionare și interviuri¹.

În cadrul metodei alese, este necesar să se elaboreze instrumente adecvate: un sondaj

formularea, crearea de întrebări de interviu, crearea unei liste de verificare pentru monitorizare etc.

¹ O descriere detaliată a metodelor este dată în modulul 3.



4. Colectarea de informații

În această etapă, sunt colectate numai datele care trebuie să îndeplinească criteriile de calitate².

Este important să colectați suficiente date obiective fără a încerca să le interpretați în prealabil. Este foarte important să se păstreze imparțialitatea și neutralitatea în timpul fazei de culegere a informațiilor. Se recomandă utilizarea datelor de monitorizare în această perioadă.

5. Analiza informațiilor

În această etapă se efectuează analiza și interpretarea datelor obținute, se trag concluzii și se fac recomandări pentru deciziile manageriale. În concluzie, trebuie formulate răspunsuri complete și complete la întrebările sarcinii tehnice pentru evaluare.

6. Întocmirea raportului

Forma, structura și conținutul raportului de evaluare se aprobă în perioada de acord asupra sarcinilor tehnice și a scopurilor evaluării. Raportul este destinat Clientului și trebuie să ofere răspunsuri rezonabile și de încredere la toate întrebările ridicate. Un standard pentru calitatea serviciilor de evaluare a rapoartelor, constând în recomandări pentru implementarea activităților și perspectivele viitoare este.

7. Notificarea rezultatului evaluării

Această ultimă etapă a evaluării este autoevaluarea succesului muncii depuse concluzie. Provocări speciale apar atunci când este nevoie de a oferi „feedback” asupra unui proiect, pentru a corecta ceea ce a fost greșit. Scopul efectuării unei evaluări este de a obține un feedback obiectiv care să ajute la dezvoltarea ulterioară.

În consecință, este important să ne gândim la modul de comunicare a rezultatelor evaluării, inclusiv a aspectelor negative ale implementării activităților, către participanții la analiză.

² Consultați Modulul 3 pentru mai multe informații despre criteriile de calitate pentru colectarea datelor.